

Berufsbildende Schulen Buxtehude

Konopkastraße 7

21614 Buxtehude

Telefon: 04161 55 57-0

Telefax: 04161- 55 57-107

e-mail: verwaltung@bbs-buxtehude.de

www.bbs-buxtehude.de



PRAKTIKUMSVERTRAG BFEM 2024/25

(Berufsfachschule Elektrotechnik – Schwerpunkt Mechatronik)

1. Ausfertigung für den Betrieb

Vereinbarung über die Ableistung eines Praktikums

BETEILIGTE

BETRIEB

Firma _____

Straße, Hausnr. _____

PLZ, ORT _____

Telefon _____

PRAKTIKANT/PRAKTIKANTIN

Nachname _____ Vorname _____

Straße, Hausnr. _____

PLZ, Ort _____

Telefon _____

ART UND DAUER DES PRAKTIKUMS

- Die praktische Tätigkeit wird im o. g. Betrieb während der Schultage durchgeführt.
- Das Praktikum wird vereinbart über eine Gesamtdauer von ca. 160 Stunden. Die tägliche Arbeitszeit beträgt ca. 8 Stunden an 5 Arbeitstagen pro Woche.
- Das Praktikum findet in zwei Blöcken in der Zeit vom **18.- 29.11.24** und vom **3.03.- 14.03.2025** statt.

- bitte wenden -

PRAKTIKANT/PRAKTIKANTIN

Die Praktikantin/der Praktikant untersteht ohne Ausnahme der gültigen Betriebsordnung und ist insbesondere verpflichtet:

1. Übertragene Arbeiten gewissenhaft auszuführen.
2. Die Unfallverhütungsvorschriften zu beachten sowie Werkzeuge, Geräte und Materialien sorgsam zu behandeln.
3. Die Interessen des Betriebes zu wahren und über interne Betriebsvorgänge gegenüber Außenstehenden Stillschweigen zu bewahren.
4. Bei Fernbleiben den Betrieb und die Schule unverzüglich zu benachrichtigen.

BETRIEB

Der betriebliche Betreuer oder Betreuerin ist:

Frau/Herr _____

Der vom Praktikanten angefertigte Praktikumsbericht wird dem Betreuer / der Betreuerin vorgelegt und gegengezeichnet.

Der Praktikant/die Praktikantin erhält zum Abschluss des Praktikums eine schriftliche Beurteilung durch den Betrieb. Das erforderliche Formular wird von der Schule zur Verfügung gestellt.

VERSICHERUNG

Der Praktikant oder die Praktikantin ist über die Gemeindeunfallversicherung versichert, sofern er/sie während der Ableistung dieses Praktikums Schüler/in der BBS Buxtehude ist. Eine Schulbescheinigung wird zu Beginn des Praktikums vorgelegt.

Ort Datum Praktikant/Praktikantin

Ort Datum Erziehungsberechtigte

Ort Datum Betrieb

SCHULE

Die Schule benennt eine Betreuerin/einen Betreuer, die/der Ansprechpartner(in) während der Praktikumszeit ist. Sie/er wird mit der/dem betrieblichen Betreuer(in) Kontakt aufnehmen.

Ort Buxtehude Datum i. A. Klassenlehrer

Berufsbildende Schulen Buxtehude

Konopkastraße 7

21614 Buxtehude

Telefon: 04161 55 57-0

Telefax: 04161 55 57-107

e-mail: verwaltung@bbs-buxtehude.de

www.bbs-buxtehude.de



PRAKTIKUMSVERTRAG BFEM 2024/25

(Berufsfachschule Elektrotechnik – Schwerpunkt Mechatronik)

2. Ausfertigung für die Praktikantin/den Praktikanten

Vereinbarung über die Ableistung eines Praktikums

BETEILIGTE

BETRIEB

Firma _____

Straße, Hausnr. _____

PLZ, ORT _____

Telefon _____

PRAKTIKANT/PRAKTIKANTIN

Nachname _____ Vorname _____

Straße, Hausnr. _____

PLZ, Ort _____

Telefon _____

ART UND DAUER DES PRAKTIKUMS

- Die praktische Tätigkeit wird im o. g. Betrieb während der Schultage durchgeführt.
- Das Praktikum wird vereinbart über eine Gesamtdauer von ca. 160 Stunden. Die tägliche Arbeitszeit beträgt ca. 8 Stunden an 5 Arbeitstagen pro Woche.
- Das Praktikum findet in zwei Blöcken in der Zeit vom **18.- 29.11.24** und vom **3.03.- 14.03.2025** statt.

- bitte wenden -

PRAKTIKANT/PRAKTIKANTIN

Die Praktikantin/der Praktikant untersteht ohne Ausnahme der gültigen Betriebsordnung und ist insbesondere verpflichtet:

1. Übertragene Arbeiten gewissenhaft auszuführen.
2. Die Unfallverhütungsvorschriften zu beachten sowie Werkzeuge, Geräte und Materialien sorgsam zu behandeln.
3. Die Interessen des Betriebes zu wahren und über interne Betriebsvorgänge gegenüber Außenstehenden Stillschweigen zu bewahren.
4. Bei Fernbleiben den Betrieb und die Schule unverzüglich zu benachrichtigen.

BETRIEB

Der betriebliche Betreuer oder Betreuerin ist:

Frau/Herr _____

Der vom Praktikanten angefertigte Praktikumsbericht wird dem Betreuer / der Betreuerin vorgelegt und gegengezeichnet.

Der Praktikant/die Praktikantin erhält zum Abschluss des Praktikums eine schriftliche Beurteilung durch den Betrieb. Das erforderliche Formular wird von der Schule zur Verfügung gestellt.

VERSICHERUNG

Der Praktikant oder die Praktikantin ist über die Gemeindeunfallversicherung versichert, sofern er/sie während der Ableistung dieses Praktikums Schüler/in der BBS Buxtehude ist. Eine Schulbescheinigung wird zu Beginn des Praktikums vorgelegt.

Ort Datum Praktikant/Praktikantin

Ort Datum Erziehungsberechtigte

Ort Datum Betrieb

SCHULE

Die Schule benennt eine Betreuerin/einen Betreuer, die/der Ansprechpartner(in) während der Praktikumszeit ist. Sie/er wird mit der/dem betrieblichen Betreuer(in) Kontakt aufnehmen.

Ort Buxtehude Datum i. A. Klassenlehrer

Berufsbildende Schulen Buxtehude

Konopkastraße 7

21614 Buxtehude

Telefon: 04161 55 57-0

Telefax: 04161 55 57-107

e-mail: verwaltung@bbs-buxtehude.de

www.bbs-buxtehude.de



PRAKTIKUMSVERTRAG BFEM 2024/25

(Berufsfachschule Elektrotechnik – Schwerpunkt Mechatronik)

3. Ausfertigung für die Schule

Vereinbarung über die Ableistung eines Praktikums

BETEILIGTE

BETRIEB

Firma _____

Straße, Hausnr. _____

PLZ, ORT _____

Telefon _____

PRAKTIKANT / PRAKTIKANTIN

Nachname _____ Vorname _____

Straße, Hausnr. _____

PLZ, Ort _____

Telefon _____

ART UND DAUER DES PRAKTIKUMS

- Die praktische Tätigkeit wird im o. g. Betrieb während der Schultage durchgeführt.
- Das Praktikum wird vereinbart über eine Gesamtdauer von ca. 160 Stunden. Die tägliche Arbeitszeit beträgt ca. 8 Stunden an 5 Arbeitstagen pro Woche.
- Das Praktikum findet in zwei Blöcken in der Zeit vom **18.- 29.11.24** und vom **3.03.- 14.03.2025** statt.

- bitte wenden -

PRAKTIKANT/PRAKTIKANTIN

Die Praktikantin/der Praktikant untersteht ohne Ausnahme der gültigen Betriebsordnung und ist insbesondere verpflichtet:

1. Übertragene Arbeiten gewissenhaft auszuführen.
2. Die Unfallverhütungsvorschriften zu beachten sowie Werkzeuge, Geräte und Materialien sorgsam zu behandeln.
3. Die Interessen des Betriebes zu wahren und über interne Betriebsvorgänge gegenüber Außenstehenden Stillschweigen zu bewahren.
4. Bei Fernbleiben den Betrieb und die Schule unverzüglich zu benachrichtigen.

BETRIEB

Der betriebliche Betreuer oder Betreuerin ist:

Frau/Herr _____

Der vom Praktikanten angefertigte Praktikumsbericht wird dem Betreuer / der Betreuerin vorgelegt und gegengezeichnet.

Der Praktikant/die Praktikantin erhält zum Abschluss des Praktikums eine schriftliche Beurteilung durch den Betrieb. Das erforderliche Formular wird von der Schule zur Verfügung gestellt.

VERSICHERUNG

Der Praktikant oder die Praktikantin ist über die Gemeindeunfallversicherung versichert, sofern er/sie während der Ableistung dieses Praktikums Schüler/in der BBS Buxtehude ist. Eine Schulbescheinigung wird zu Beginn des Praktikums vorgelegt.

Ort Datum Praktikant/Praktikantin

Ort Datum Erziehungsberechtigte

Ort Datum Betrieb

SCHULE

Die Schule benennt eine Betreuerin / einen Betreuer, die / der Ansprechpartner/in während der Praktikumszeit ist. Sie / er wird mit der / dem betrieblichen Betreuer/in Kontakt aufnehmen.

Ort Buxtehude Datum i. A. Klassenlehrer