Berufsbildende Schulen Buxtehude

Praktische Ausbildung
der Berufsfachschule dual B/F
Profil Wirtschaft

Hinweise zur Erstellung einer Dokumentation über die praktische Ausbildung

Am Ende der praktischen Ausbildung müssen Sie einen Praktikumsbericht abgeben. Folgende Informationen können Ihnen bei der Erstellung des Berichts helfen. Der Bericht soll neben den Monatsberichten auch ausführliche Beschreibungen über das Praktikum enthalten.

I. Gliederungsvorschlag für den Bericht (Mindestinhalte):

1 Allgemeine Informationen zum Unternehmen (Steckbrief)
2 Tätigkeiten
  2.1 Zusammenfassung der eigenen Tätigkeiten anhand der Monatsberichte
  2.2 Berichte über zwei betriebsspezifische Tätigkeiten
  2.3 Vorstellung eines Ausbildungsberufes im Unternehmen
3 Reflexion (abschließende Bewertung der praktischen Ausbildung)
4 Quellenverzeichnis
5 Anhang für Monatsberichte, Zusatzmaterial und Erklärung der eigenständigen Anfertigung des Praktikumsberichts

II. Hinweise zu einzelnen Gliederungspunkten

1 Allgemeine Informationen zum Unternehmen

Fertigen Sie einen Steckbrief an, in dem Sie die grundlegenden Informationen über den Betrieb sauber und übersichtlich darstellen.

Inhalte des Steckbriefes:

A) Allgemeine Daten zum Betrieb/Unternehmen
  a. Name, Anschrift, Rechtsform
  b. Branche
B) Aufbau des Betriebes
  a. Geschäftsführung
  b. Abteilungen und Ansprechpartner
  c. Geschäftsführung
  d. Mitarbeiter
  e. Zuordnung des persönlichen Einsatzes
C) Sortiment/Dienstleistung des Betriebes
  a. Allgemeiner Überblick
  b. Besonderheiten

2 Tätigkeiten

2.1 Für den Praktikumsbericht sollen Sie Ihre Tätigkeiten noch einmal schriftlich zusammenfassen (Abteilungen, Tätigkeiten in diesen Abteilungen usw.). Das kann entweder ein typischer Praktikumstag sein oder auch eine Beschreibung Ihrer hauptsächlichen Tätigkeiten in verschiedenen Abteilungen.

2.2 Daneben sollen Sie zwei betriebsspezifische Arbeitsprozesse genauer beschreiben (detaillierte Ausführung der Arbeiten, Hilfsmittel/Werkzeuge, Ziel der Tätigkeit usw.). Zur Verdeutlichung der Aussagen aus den o. a. Punkten sollten im Anhang Arbeitsproben oder Anschauungsmaterial (Zusatzmaterial) abgelegt werden.

2.3 Im Praktikumsbericht soll ein Ausbildungsberuf genauer vorgestellt werden, den Ihr Praktikumsbetrieb anbietet (Inhalte der Ausbildung, Voraussetzungen, Lernorte, Ausbildungsvergütungen usw.).

3 Reflexion

Bei der anschließenden Reflexion der praktischen Ausbildung sollen Sie Ihre Erwartungen im Vorfeld mit den tatsächlichen Erfahrungen vergleichen und eine Bewertung abgeben. Nutzen Sie die folgenden Fragen, um eine aussagekräftige Reflexion zu schreiben.

- Was hat Ihnen an dem Praktikum gefallen? Was hätte besser laufen können?
- Was gefällt Ihnen gut bzw. nicht so gut an den Tätigkeiten des Praktikumsberufes?
- Sind Sie für den Beruf geeignet? Welche Eigenschaften qualifizieren Sie für diesen Beruf?
- Welche Auswirkung hat das Praktikum auf Ihre spätere Berufswahl?
- Was haben Sie während des Praktikums neu gelernt oder was wussten Sie schon?
- Welche Stärken und Schwächen konnten Sie an sich selbst entdecken?
- Inwieweit decken sich Ihre Erfahrungen mit dem, was Sie vor dem Beginn des Praktikums erwartet oder erhofft haben?

5. Anhang

Im Anhang werden alle Monatsberichte/Tagesberichte und Ihr verwendetes Zusatzmaterial (z. B. Arbeitsproben) gesammelt abgelegt. Außerdem muss eine von Ihnen unterschriebene Eigenständigkeitserklärung[1] abgelegt werden.

III. Formale Anforderungen an die Praktikumsmappe

- DIN-A4-Mappe mit Deckblatt und Inhaltsverzeichnis
- Schriftgrad 12
- 4 - 6 Seiten Bericht (ohne Monatsberichte/Tagesberichte)
- plus Zusatzmaterial und evtl. Prospekte, Vordrucke o. ä.
- keine Klarsichthüllen (evtl. für Zusatzmaterial, wenn notwendig)

IV. Abgabetermin

Die Praktikumsmappe muss spätestens am _____ abgegeben werden!

[1] Vorlage für die Eigenständigkeitserklärung siehe nächste Seite

Erklärung der eigenständigen Erstellung der Praktikumsmappe

„Hiermit erkläre ich, dass ich die vorliegende Praktikumsmappe selbständig verfasst und keine anderen als die angegebenen Hilfsmittel benutzt habe.

Die Stellen der Praktikumsmappe, die anderen Quellen im Wortlaut oder dem Sinn nach entnommen wurden, sind durch Angaben der Herkunft kenntlich gemacht. Dies gilt auch für Zeichnungen, Skizzen, bildliche Darstellungen, Quellen aus dem Internet sowie von KI erzeugte Texte.“

_____ _____

(Ort, Datum) (Name, Vorname)